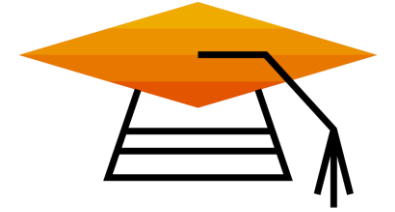


Kostenrechnung

SAP Business One, Version 9.3



Lernziele



Am Ende dieser Lektion können Sie:

- Erläutern, wie die Kostenrechnung zu handhaben ist

Unternehmensszenario

Sie implementieren SAP Business One bei Ihrem Neukunden OEC Computers.

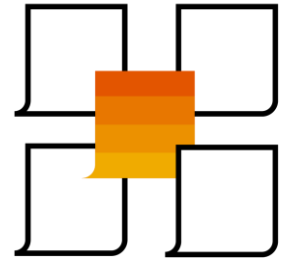
Das Unternehmen ist in die folgenden Abteilungen aufgeteilt:

- Verkauf
- Support
- Entwicklung

Die Verkaufsabteilung erwirtschaftet einen höheren Erlös als die übrigen Abteilungen.

Andererseits generiert sie auch viele Kosten (Aufwendungen): Reisespesen, Hotel- und Bewirtungskosten, Konferenzen, Werbung, Boni usw.

Wie kann die Buchhalterin des Unternehmens das Finanzergebnis der einzelnen Abteilungen ermitteln? Wie kann sie für eine Abteilung eine Gewinn- und Verlustrechnung generieren?



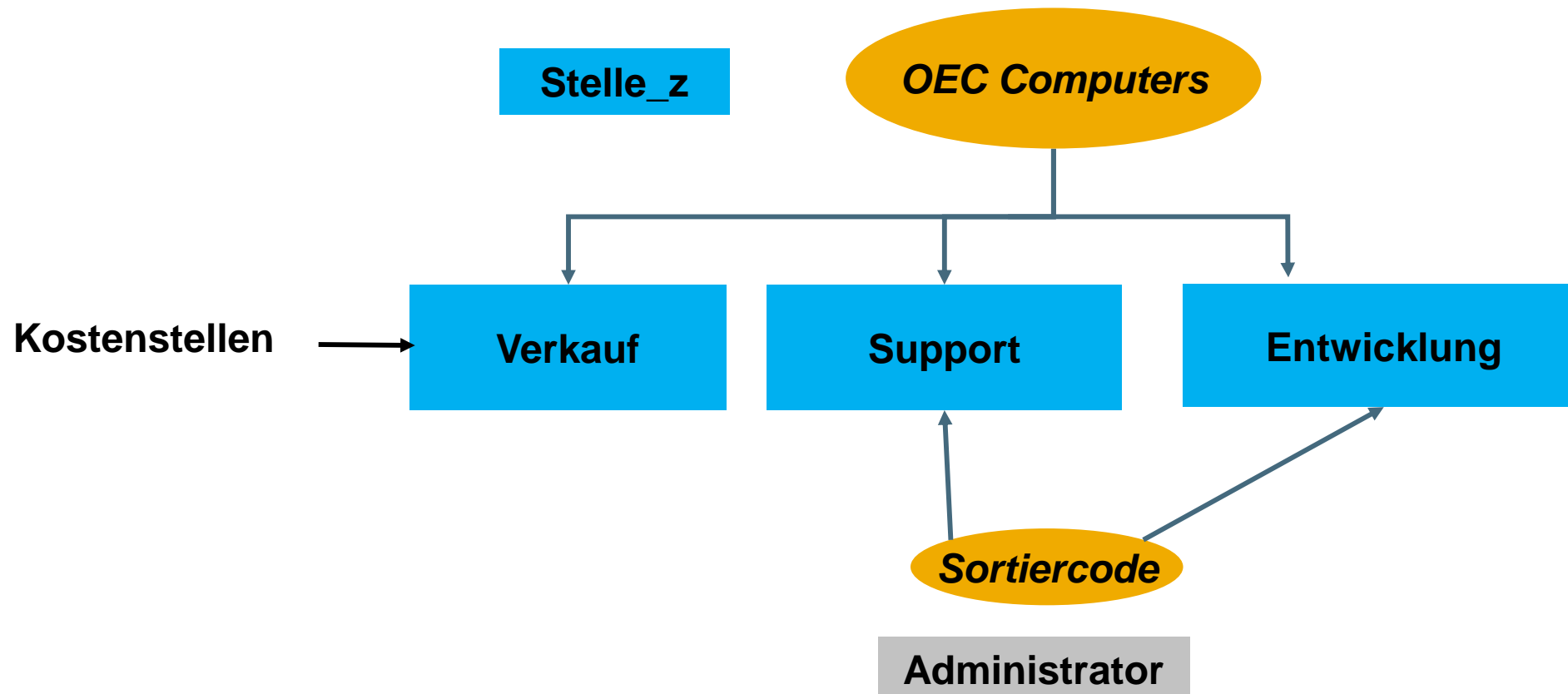
Was ist die Kostenrechnung in SAP Business One?

- Neben ihrer normalen Buchhaltung führen viele Unternehmen Analysen der Aufwendungen und Erlöse durch, um die Rentabilität all ihrer Geschäftsaktivitäten oder Abteilungen zu messen.
- Zu diesem Zweck definieren Sie Unternehmenseinheiten für jede Geschäftsaktivität oder jede Abteilung. Dies sind die **Kostenstellen**, die zur Konsolidierung der Aufwendungen und Erlöse verwendet werden, die aus den laufenden Aktivitäten der betreffenden Organisationseinheit resultieren.
- Eine **Aufteilungsregel** ist eine Rechnungslegungsmethode, die zur Zuordnung von direkten und indirekten Aufwendungen und Erlösen zu einer oder mehreren Kostenstellen verwendet wird. Sie enthält Informationen über den Anteil bzw. die Festbeträge der Aufwendungen oder Erlöse, die den einzelnen Kostenstellen zugeordnet werden sollen.

Was ist die Kostenrechnung in SAP Business One? (Forts.)

- Bei der Arbeit mit dem Kostenrechnungsprozess werden an das Hauptbuch übermittelte Kosten automatisch anhand der definierten Aufteilungsregeln auf die Kostenstellen verteilt.
- Die Kostenrechnungsfunktion in SAP Business One ermöglicht es Ihnen, Gruppen von Kostenstellen und Aufteilungsregeln festzulegen. Durch die Generierung entsprechender Berichte erhalten Sie wichtige kostenbezogene Informationen. Das System erfasst die auf Konten gebuchten Daten und stellt sie auf verschiedene Arten in Berichten dar.

Kostenstellen

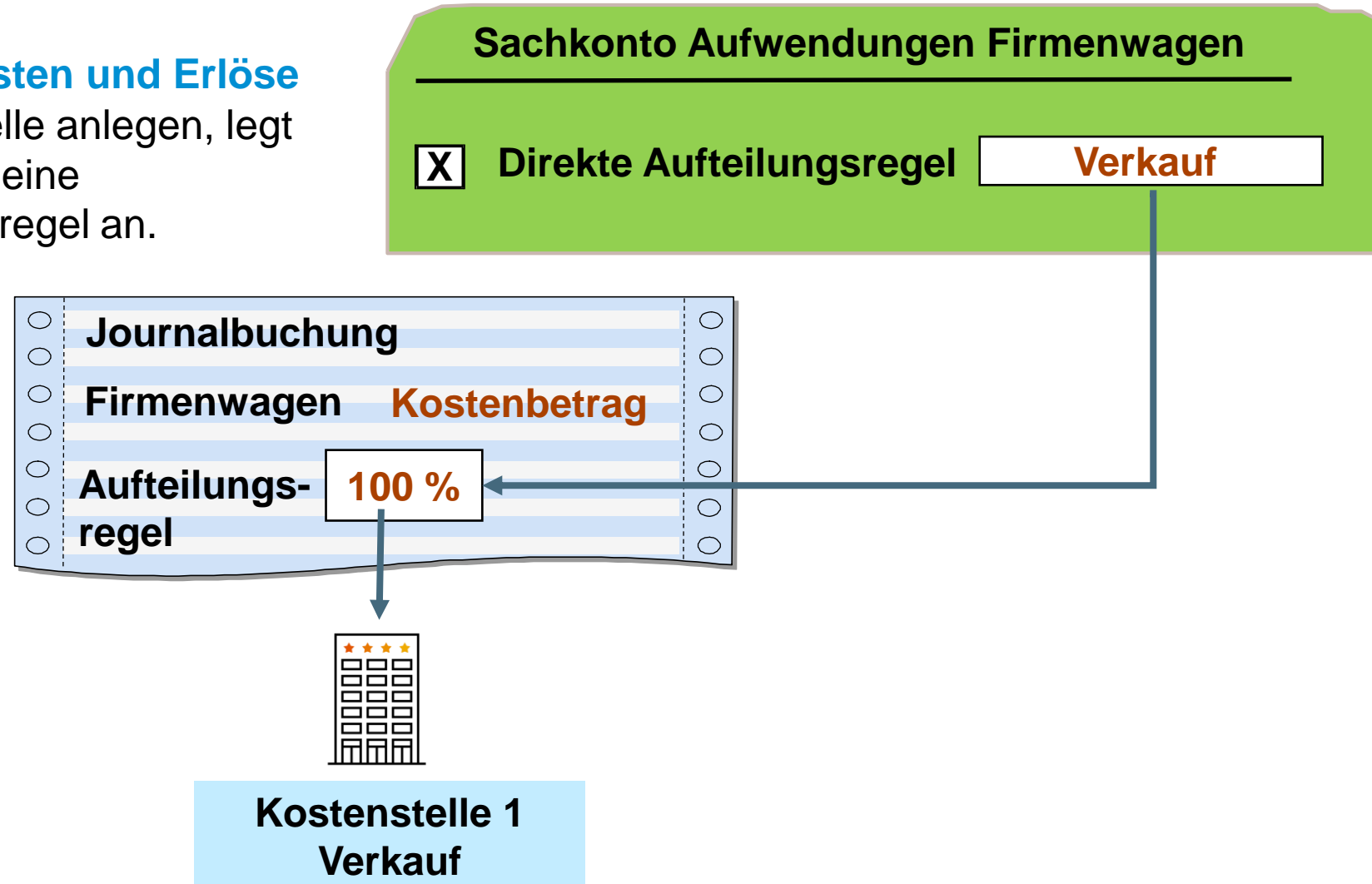


Aufteilungsregeln

Verbindung zwischen Hauptbuch und Kostenrechnung

Zuordnung direkter Kosten und Erlöse

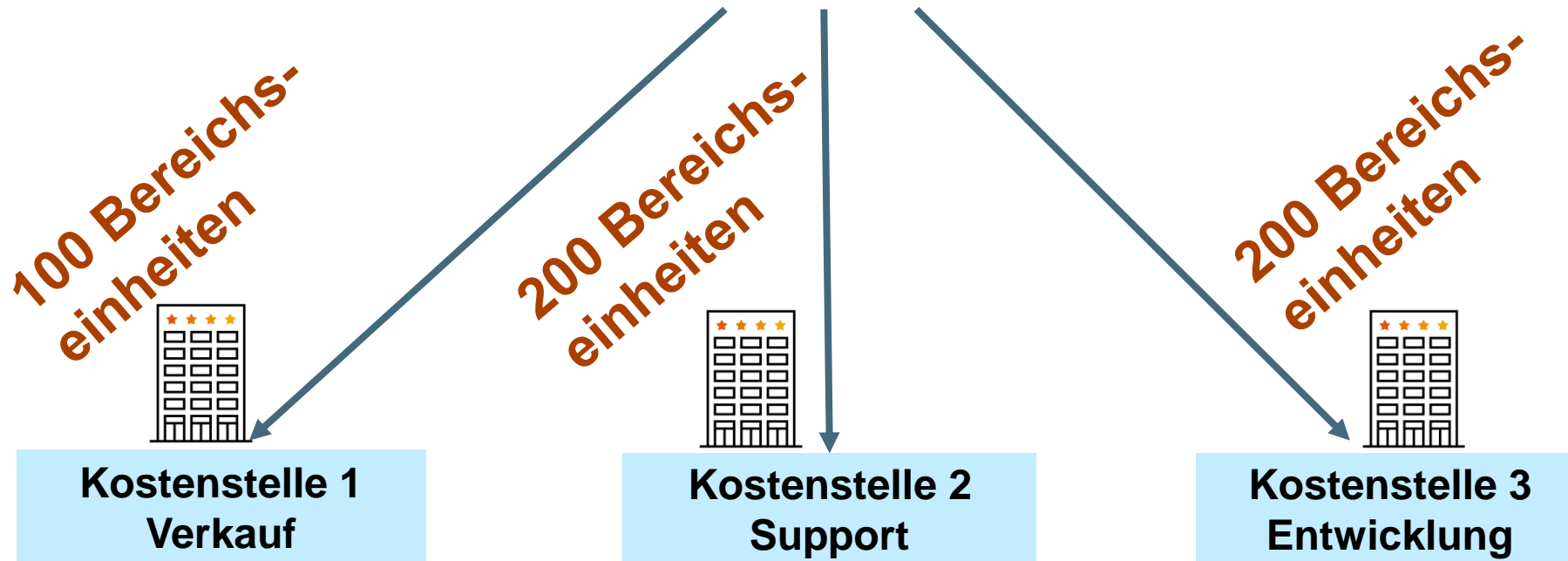
Wenn Sie eine Kostenstelle anlegen, legt das System automatisch eine gleichnamige Aufteilungsregel an.



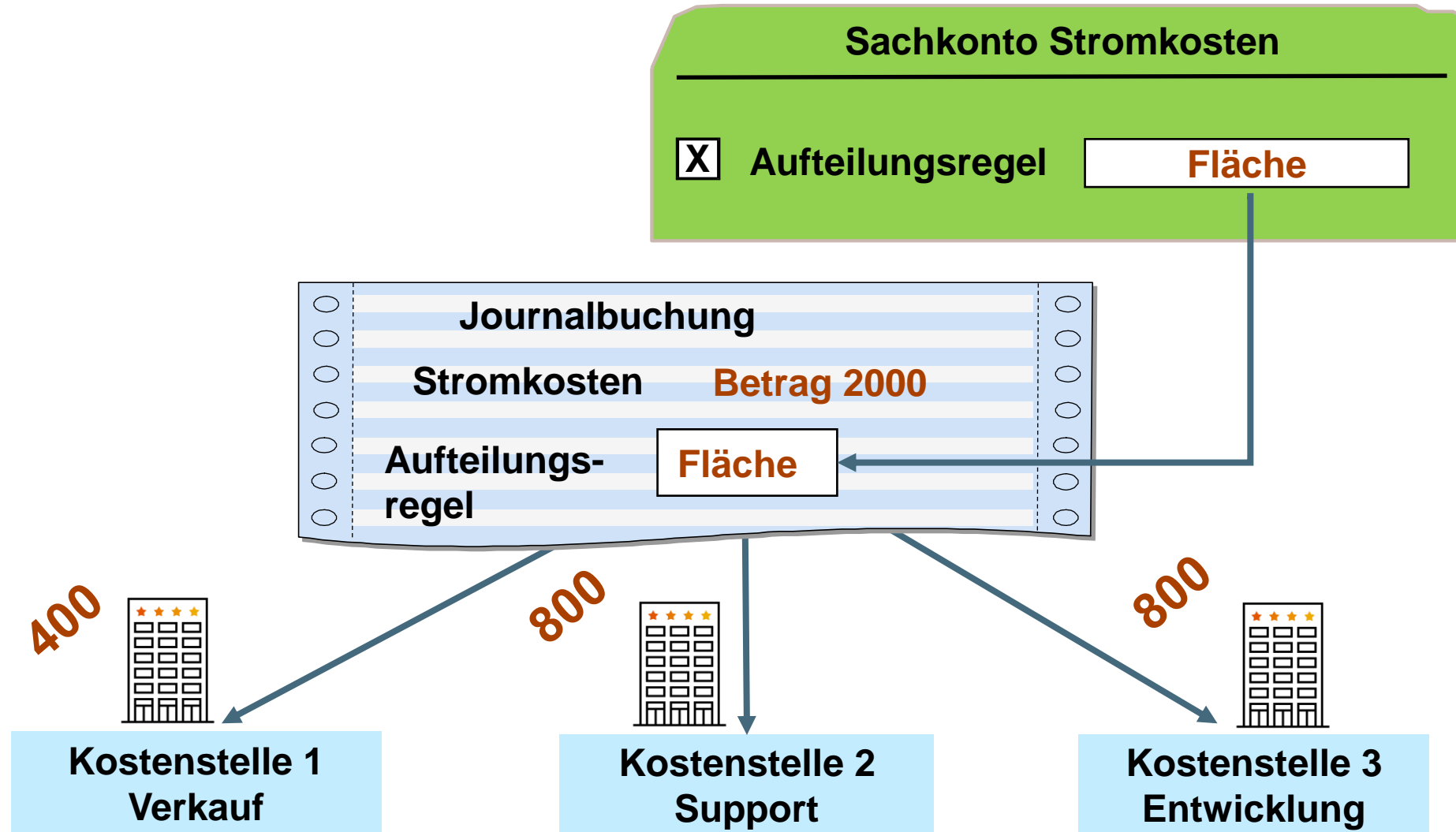
Zuordnung **indirekter** Kosten und Erlöse

Indirekte Aufteilungsregel **Fläche**

Summe: 500 (in lokalen Bereichseinheiten)



Zuordnung **indirekter** Kosten und Erlöse



Zuordnung von Kosten und Erlösen

A/P Invoice

Vendor: V99998
Name: Electricity company
Contact Person:
Vendor Ref. No.:
Local Currency:
No.: Primary 733
Status: Open
Posting Date: 04.03.18
Due Date: 03.04.18
Document Date: 04.03.18

Contents | Logistics | Accounting | Attachments

#	Description	G/L Account	G/L Account Name	Unit Price	Tax Code	Total (LC)	Departments	Line of Business
1	Electricity Bill	610000	Electricity	GBP 2,000.00	X1	GBP 2,000.00	D1_Space	

Due Date: 04.18
Doc. Date: 04.03.18
Remarks: A/P Invoices - V99998

Template Type:
Template:
Indicator:
Project:

Ref. 1:
Ref. 2:
Ref. 3:
Offset Acct: V99998

Debit (FC)	Credit (FC)	Debit	Credit	Debit (SC)	Credit
		GBP 2,000.00			GBP 2,000.00

Posting Date: 04.03.18
Due Date: 03.04.18
Doc. Date: 04.03.18
Project:
Tax Group:
Distr. Rule: D1_Space
Remarks: A/P Invoices - V99998

Primary Form Item:

#	G/L Acct/BP ...	G/L Acct/BP Name	Debit	Credit	Gross Value	Base Amount	Departments	Line of Business
1	V99998	Electricity company		GBP 2,000.00				
2	143030	VAT Receivable (Input	GBP 0.00			GBP 2,000.00		
3	610000	Electricity	GBP 2,000.00				D1_Space	

- Sie können die im Sachkonto festgelegte Aufteilungsregel ändern, wenn Sie einen Beleg buchen oder eine manuelle Journalbuchung vornehmen.

Manuelle Aufteilungsregel

Journal Entry

Series: Primary, Number: 6532, Posting Date: 12.03.18, Due Date: 12.03.18, Doc. Date: 12.03.18

Origin, Origin No., Trans. No., Template Type, Template

Trans. Code, Ref. 1, Ref. 2, Ref. 3

Blanket Agreement

Expand Editing Mode

#	G/L Acct/BP ...	G/L Acct/BP Name	Debit	Credit	Departments	Line of Bus
1	640000	Postage	GBP 500.00			
2						

List of Distribution Rules

Distribution Rule	Distribution Rule Name
01_Sales	Sales
02_Dev	Development
03_Supp	Support
D1_Empl	No of Employees
D1_Fix	Fixed Rent Amount
D1_Fix_S	Fixed Sales
D1_Space	Office Space

Choose Cancel Define Manual Distribution Rule

Define Manual Distribution Rule

Code: M0000005

Description: Manual Distribution Rule

Dimension: Departments

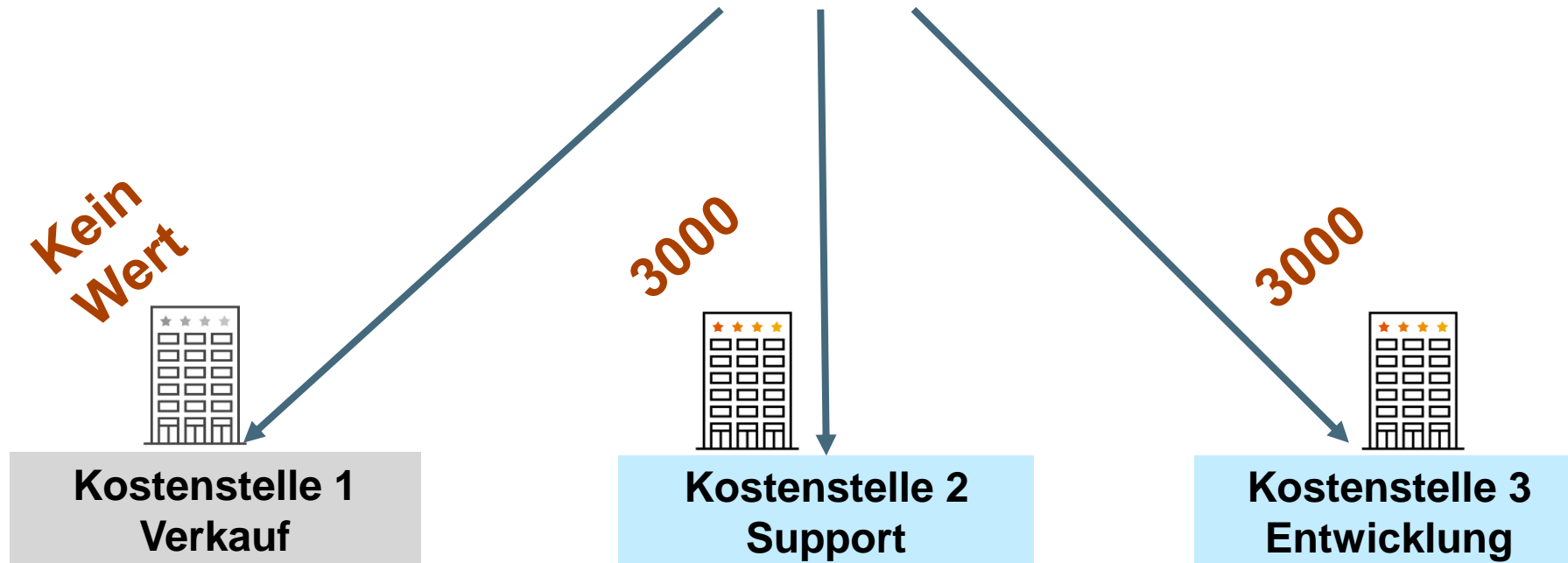
Total: GBP 500 Direct Allocation

Center Code	Center Name	Amount	Percent(%)
01_Sales	Sales	GBP 300	60
03_Supp	Support	GBP 200	40.00

Zuordnung nach **Festbetrag**

Aufteilungsregel „Festbetrag“ **Monatliche Miete**

Es gibt keinen Gesamtbetrag.



* Differenzen werden entweder der Kostenstelle ohne Wert oder der Stelle_z zugeordnet.

Tabelle für Kostenstellen und Aufteilungsregeln

* **Kostenstelle (KS)**

Aufteilungs-
regeln für
DIREKTE
Kosten und
Erlöse

Aufteilungs-
regeln für
INDIREKTE
Kosten und
Erträge

Kostenstelle	Gesamt	Stelle_z	KS 1	KS 2	KS 3
Aufteilungs- regel			Verkauf	Support	Entw.
KS 1	100	0	100	0	0
Verkauf					
KS 2	100	0	0	100	0
Support					
KS 3	100	0	0	0	100
Entwicklung					
Fläche	500	0	100	200	200
Mitarbeiter	20	2	4	8	6

Zusammenfassung – 1



Im Folgenden sind die wichtigsten Punkte zusammengefasst:

- Zur Nutzung der Kostenrechnungsfunktionen müssen Sie die Profit Center bzw. Abteilungen des Unternehmens als Kostenstellen definieren.
- Wenn Sie eine Kostenstelle anlegen, legt das System automatisch eine gleichnamige Aufteilungsregel an. Diese Regel ist so konfiguriert, dass das System die gesamten Kosten und Erlöse auf die betreffende Kostenstelle bucht.
- Indirekte Kosten und Erlöse werden keiner Kostenstelle direkt zugeordnet. Stattdessen ordnen Sie diese mithilfe einer indirekten Aufteilungsregel einer oder mehreren Kostenstellen zu. In der Aufteilungsregel geben Sie an, wie der Betrag unter den Kostenstellen verteilt werden soll.

Zusammenfassung – 2



- Um Kosten aus dem Hauptbuch automatisch in die Kostenrechnung einzubeziehen, verbinden Sie eine Aufteilungsregel mit Konten im *Kontenplan*.
- Bei jeder Buchung auf diesen Konten wird der Betrag automatisch den verschiedenen Abteilungen gemäß der Definition der Aufteilungsregel zugeordnet.
- Sie können die im Sachkonto festgelegte Aufteilungsregel ändern, wenn Sie einen Beleg buchen oder eine manuelle Journalbuchung vornehmen.
- Für aus Belegen erstellte Journalbuchungen und manuelle Journalbuchungen können Sie die zugeordnete Aufteilungsregel jederzeit ändern.
- Diese Aufteilungsregel hat Vorrang vor den im Sachkonto und im Beleg definierten Regeln.

© 2018 SAP SE oder ein SAP-Konzernunternehmen. Alle Rechte vorbehalten.

Weitergabe und Vervielfältigung dieser Publikation oder von Teilen daraus sind, zu welchem Zweck und in welcher Form auch immer, ohne die ausdrückliche schriftliche Genehmigung durch SAP SE oder ein SAP-Konzernunternehmen nicht gestattet.

SAP und andere in diesem Dokument erwähnte Produkte und Dienstleistungen von SAP sowie die dazugehörigen Logos sind Marken oder eingetragene Marken der SAP SE (oder von einem SAP-Konzernunternehmen) in Deutschland und verschiedenen anderen Ländern weltweit.

Weitere Hinweise und Informationen zum Markenrecht finden Sie unter <https://www.sap.com/germany/about/legal/trademark.html>.

Die von SAP SE oder deren Vertriebsfirmen angebotenen Softwareprodukte können Softwarekomponenten auch anderer Softwarehersteller enthalten.

Produkte können länderspezifische Unterschiede aufweisen.

Die vorliegenden Unterlagen werden von der SAP SE oder einem SAP-Konzernunternehmen bereitgestellt und dienen ausschließlich zu Informations-zwecken. Die SAP SE oder ihre Konzernunternehmen übernehmen keinerlei Haftung oder Gewährleistung für Fehler oder Unvollständigkeiten in dieser Publikation. Die SAP SE oder ein SAP-Konzernunternehmen steht lediglich für Produkte und Dienstleistungen nach der Maßgabe ein, die in der Vereinbarung über die jeweiligen Produkte und Dienstleistungen ausdrücklich geregelt ist. Keine der hierin enthaltenen Informationen ist als zusätzliche Garantie zu interpretieren.

Insbesondere sind die SAP SE oder ihre Konzernunternehmen in keiner Weise verpflichtet, in dieser Publikation oder einer zugehörigen Präsentation dargestellte Geschäftsabläufe zu verfolgen oder hierin wiedergegebene Funktionen zu entwickeln oder zu veröffentlichen. Diese Publikation oder

eine zugehörige Präsentation, die Strategie und etwaige künftige Entwicklungen, Produkte und/oder Plattformen der SAP SE oder ihrer Konzernunternehmen können von der SAP SE oder ihren Konzernunternehmen jederzeit und ohne Angabe von Gründen unangekündigt geändert werden.

Die in dieser Publikation enthaltenen Informationen stellen keine Zusage, kein Versprechen und keine rechtliche Verpflichtung zur Lieferung von Material, Code oder Funktionen dar. Sämtliche vorausschauenden Aussagen unterliegen unterschiedlichen Risiken und Unsicherheiten, durch die die tatsächlichen Ergebnisse von den Erwartungen abweichen können. Die vorausschauenden Aussagen geben die Sicht zu dem Zeitpunkt wieder, zu dem sie getätigt wurden. Dem Leser wird empfohlen, diesen Aussagen kein übertriebenes Vertrauen zu schenken und sich bei Kaufentscheidungen nicht auf sie zu stützen.